

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix-Travail-patrie

MINISTRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR

SECRETARIAT GENERAL

**DIRECTION DE LA COORDINATION DES ACTIVITES
ACADEMIQUES**

**SOUS-DIRECTION DE LA DIPLOMATION ET DE
L'AUTHENTIFICATION**

REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work-Fatherland

MINISTRY OF HIGHER EDUCATION

SECRETARIAT GENERAL

**DEPARTMENT OF THE COORDINATION OF ACADEMIC
ACTIVITIES**

**SUB-DEPARTMENT OF CERTIFICATION AND
AUTHENTIFICATION**

N° _____/MINE\$UP/\$G/DCAA/\$DDA



**COMPOSITION DE DOSSIER D'ATTESTATION DE NON
DELIVRANCE DE DIPLOME**

1. un formulaire non timbré ;
2. une photocopie de l'attestation de réussite concernée ;
- 3. une photocopie certifiée de l'Acte de Naissance ;**
4. une photocopie de la Carte Nationale d'Identité ;
5. une photocopie du Baccalauréat ou du GCE A/L ;
6. une chemise cartonnée sur laquelle sont mentionnées : noms et prénoms, l'examen concerné, spécialité, objet de la demande et le numéro de téléphone du concerné.

**COMPONENT OF FILE IN REQUEST FOR ATTESTATION OF NON
ISSUANCE OF CERTIFICATE**

1. A form ;
2. A photocopy of transcript
- 3. A certified true photocopy of Birth Certificate ;**
4. A photocopy of the national Identity Card ;
5. A photocopy of GCE A/L ;
6. A folder/file on which is written, name of candidate, exams, speciality, subject matter, year or session concerned and the telephone number

N.B. : dépôt de dossier au secrétariat de Monsieur le DCAA, porte 1347.